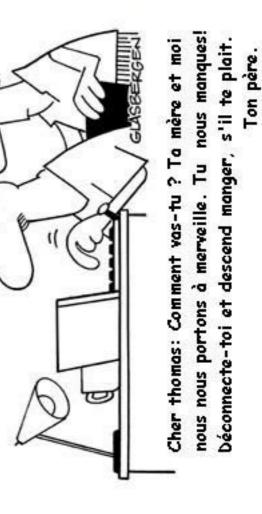


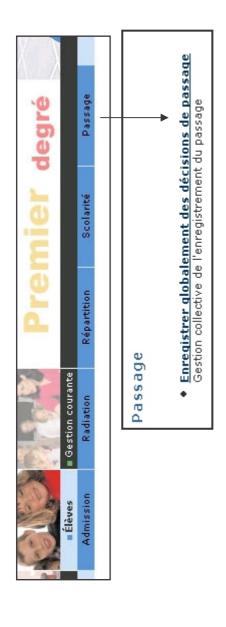
# Le temps des passages

Base-Elèves nous permet, en quelques « clic », de gérer les passages des élèves d'une classe à l'autre et donc de prévoir leur répartition tout en conservant la gestion complète de l'année en cours.





Thierry Lacheray Trouville – Mai 2007



Accéder à la base en ouvrant une session « direction »

Choisir « passage » puis « enregistrer globalement des décisions de passage »

On nous renseigne sur l'effectif de la classe et les décisions qui ont déjà été prises.

quittant l'école

une décision de

Nb d'élèves

15

o I

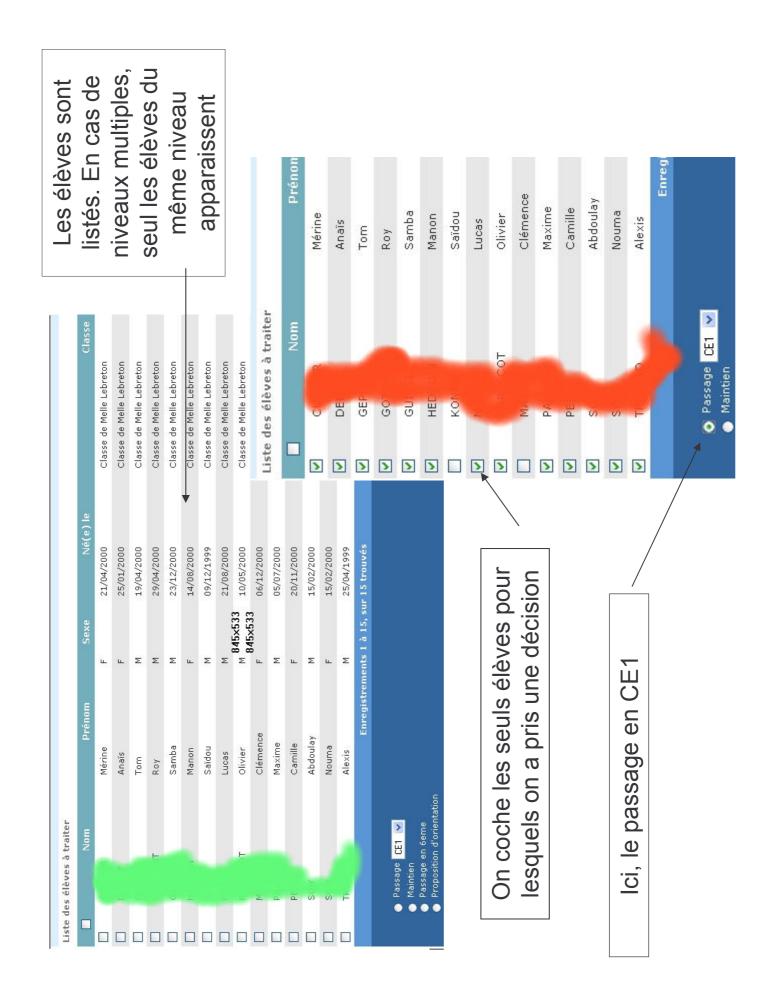
0 0

0

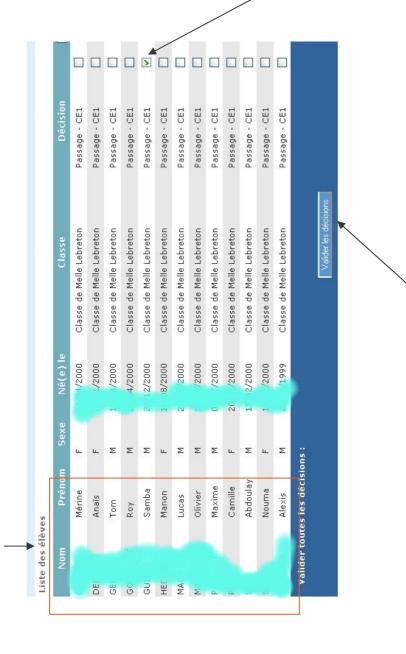


Les classes de notre école sont listées et regroupées par cycle.

Choisir la classe (ici le CP) et cliquer sur « suivant »



## Tous ces élèves passent au CE1.



Cette élève est signalée comme quittant l'école. Le fait de cocher cette case est à manipuler avec prudence. Les élèves quittant l'école seront radiés automatiquement à la prochaine rentrée.

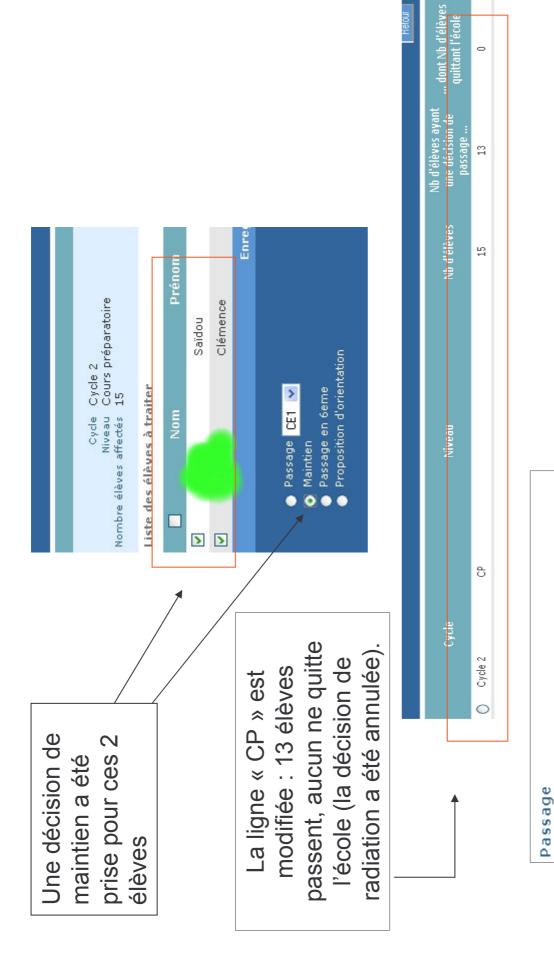
Les décisions prises et

vérifiées devront être

validées

Confirmez-vous que ces élèves quittent l'école ?

K Annuler



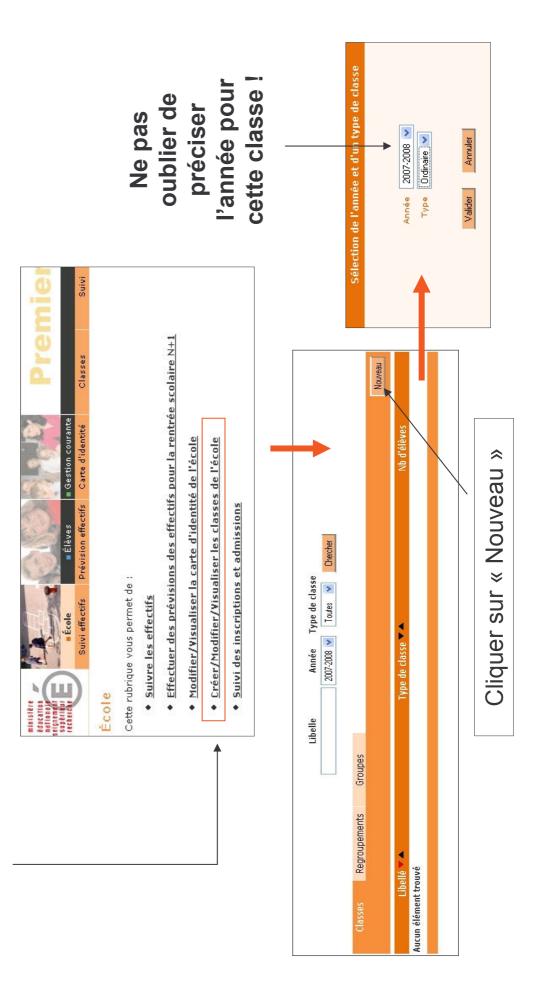
On pourra, bien sûr, revenir individuellement sur les décisions

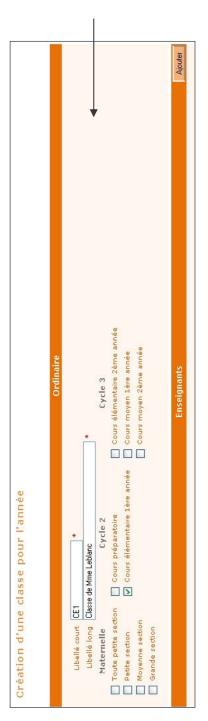
Enregistrer/Mettre à jour une décision de passage
Gestion individuelle de l'enregistrement du passage

Editer des listes Edition de liste d'élèves au format PDF

• Enregistrer globalement des décisions de passage Gestion collective de l'enregistrement du passage

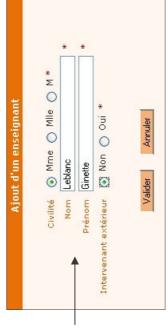
Les décisions étant validées, on peut prévoir la répartition dans les classes pour la rentrée prochaine. Il faudra (le logiciel doit évoluer...) « Créer les classes de l'école » pour l'année suivante.





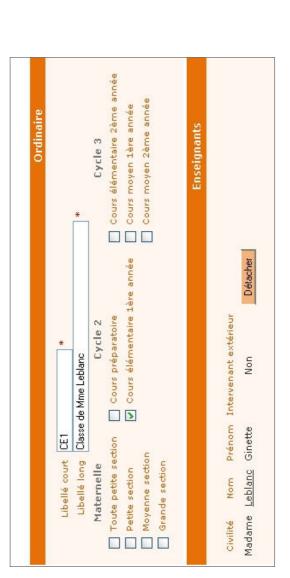
Créer la

classe



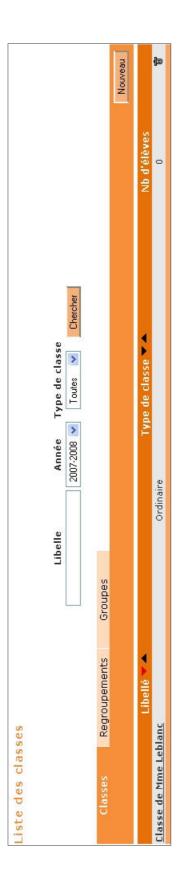
classe, ça ne peut pas nuire...

Associer un enseignant à la





La classe de Mme Leblanc est prête à accueillir les élèves pour la rentrée suivante.



Aller dans le menu « Elèves » puis « Répartition »

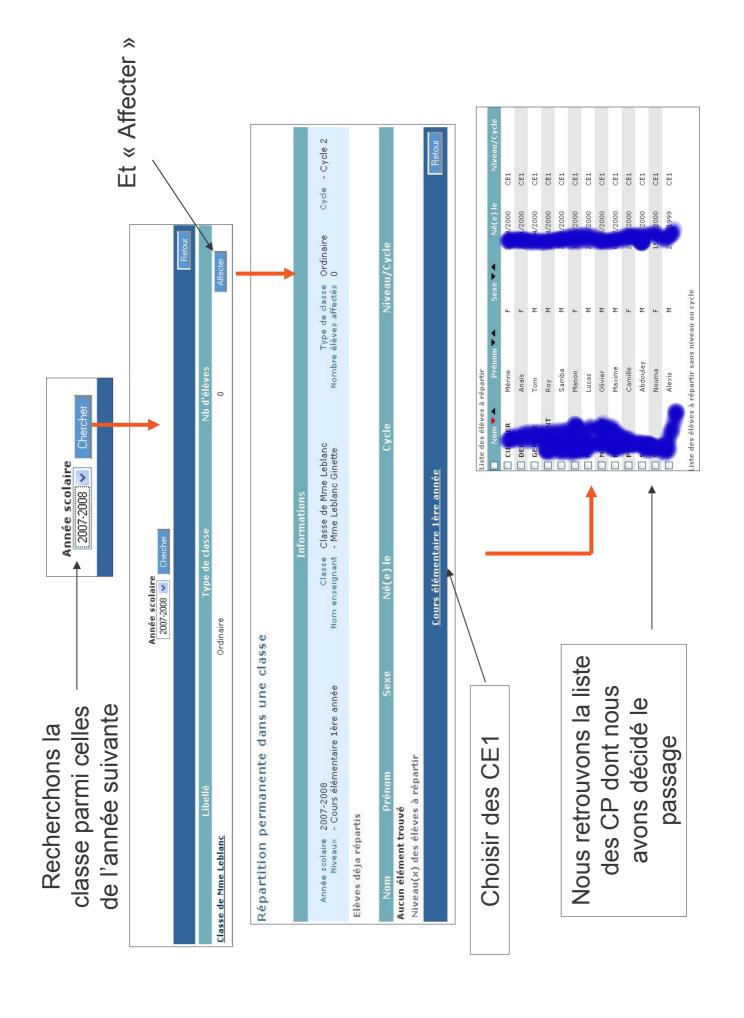


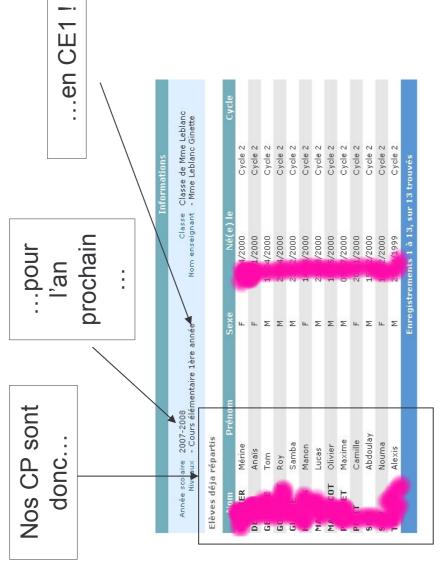
Répartition

Gestion collective

Affectation permanente dans une classe
Affectation temporaire dans un regroupement ou CLIN
Affectation dans un groupe d'enseignement

Nous allons affecter nos futurs CE1





affecté la base de l'année en cours ! Ces démarches n'ont en rien

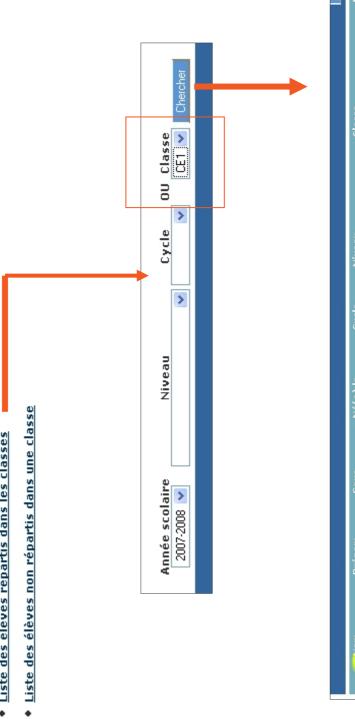
#### Répartition

- Gestion collective
- ◇ Affectation permanente de Affectation temporaire da Affectation dans un group
- Gestion individuelle
- Gestion des autorisations d'accè
- Édition de liste d'élèves

Dans ce même menu « Répartition », on peut éditer diverses listes d'élèves

#### Edition de listes

- Liste des élèves de l'école ayant une autre affectation
- Liste des élèves venant d'autres écoles ayant une affectation dans l'école
- Liste des élèves de l'école affectés dans une autre école en vue d'un regroupement, CLIN ou groupe d'enseignement
- Liste des élèves répartis dans les classes



Retoul	État	passage	passage	passage
	Classe	Classe de Mme Leblanc	Classe de Mme Leblanc	Classe de Mme Leblanc
	Niveau		CE1 C	Ŭ
	Cycle	Cycle 2	Cycle 2	Cycle 2
	Né(e) le	2000	(2000	/2000
	Sexe	Féminin	Féminin	Masculin
	Prénom	Mérine	Anaïs	Tom
	Nom			ш

### L'intérêt d'imprimer ce genre de liste dès que les décisions de passage sont prises est évident !!!

ECOLE ELEMENTAIRE PUBLIQUE

Année scolaire 2007-2008

Tél.

Fax:

Courriel: ce.014

## Liste des élèves de la classe de Classe de Mme Leblanc

## Enseignant(s): Madame Leblanc

2	Nom	Prénom	Né(e) le	Sexe	Niveau
	R	Mérine	2000	F	CE1
6		Anaïs	/2000	F	CE1
		Tom	2000	M	CE1